

**Azərbaycan Respublikası
İqtisadi İnkişaf Nazirliyinin
"04" "may" 2007-ci il tarixli
216 sayılı əmri ilə
təsdiq
edilmişdir**

**AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI
İQTİSADİYYAT NAZİRLİYİ**

**İqtisadi İslahatlar Elmi-Tədqiqat İnstitutunun
Əsasnaməsi**

I Ümumi müddəalar

1.1. Azərbaycan Respublikası İqtisadiyyat Nazirliyinin İqtisadi İslahatlar Elmi-Tədqiqat İnstitutu (bundan sonra - institut) Azərbaycan Respublikası Prezidentinin "Azərbaycan Respublikası İqtisadi İnkişaf Nazirliyinin fəaliyyətinin təkmilləşdirilməsi ilə bağlı tədbirlər haqqında" 28 dekabr 2006-cı il tarixli 504 sayılı Fərmanı ilə Azərbaycan Respublikası İqtisadi İnkişaf Nazirliyinin İqtisadi İslahatlar Mərkəzinin və Azərbaycan Elmi-Tədqiqat Elmi-Texniki İnformasiya və Texniki Tədqiqatlar İnstitutunun bazasında yaradılmışdır.

1.2. İnstitut öz fəaliyyətində Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyasını, Azərbaycan Respublikasının qanunları, Azərbaycan Respublikası Milli Məclisinin qərarlarını, Azərbaycan Respublikası Prezidentinin fərman və sərəncamlarını, Azərbaycan Respublikasının tərəfdar çıxdığı beynəlxalq müqavilələri, Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin qərar və sərəncamlarını, Azərbaycan Respublikası İqtisadiyyat Nazirliyinin (bundan sonra- nazirlik) əmr və sərəncamlarını və bu Əsasnaməni rəhbər tutan, səlahiyyətləri daxilində idarəetmə və tədris funksiyalarına da malik olan yüksək kateqoriyalı elmi-tədqiqat müəssisəsidir.

1.3. İnstitut hüquqi şəxsdir, müstəqil balansla, istifadə hüququ ilə ona verilmiş əmlaka, bank idarələrində müvafiq hesablara, öz adı və Azərbaycan Respublikasının Dövlət Gerbinin təsviri haqq olunan möhürə, müvafiq ştamlara və nümunəvi blanka malikdir.

1.4. İnstitutun hüquqi ünvanı: Az-1012, Azərbaycan Respublikası, Bakı şəhəri, Həsənbəy Zərdabi prospekti, 88A.

II. İnstitutun funksiyaları

2.1 . İnstitut aşağıdakı funksiyaları həyata keçirir:

2.1.1 Nazirliyin fəaliyyət istiqamətləri və vəzifələri çərçivəsində elmi tədqiqatların aparılmasını təşkil edir;

2.1.2 Azərbaycan Respublikası sosial-iqtisadi inkişaf siyasətinin, o cümlədən iqtisadi islahatların həyata keçirilməsi strategiya və taktikasının elmi əsaslarını işləyib hazırlayır;

2.1.3 Dövlət sosial-iqtisadi inkişaf siyasətinin strateji istiqamətlərinin müəyyənləşdirilməsində, bu istiqamətlər üzrə konsepsiya və proqramlar hazırlanmasında iştirak edir, təklif və tövsiyələr verir;

2.1.4 Ölkə iqtisadiyyatının dünya iqtisadi sistemə inteqrasiyasının beynəlxalq iqtisadi və maliyyə təşkilatları ilə əməkdaşlığın və ölkənin iqtisadi təhlükəsizliyinin təmin olunmasının elmi əsaslarını işləyib hazırlayır və bu istiqamətdə təklif və tövsiyələr verir;

2.1.5 Ölkə iqtisadiyyatında struktur və innovasiya sahəsində dövlət siyasətinin elmi əsaslarının hazırlanmasında iştirak edir, təklif və tövsiyələr verir;

2.1.6 İnvestisiyaların cəlb edilməsinin, investisiya mühitinin fəallaşdırılmasının, təkmilləşdirilməsinin dövlət investisiya siyasətini formalaşdırılması və həyata keçirilməsinin, investisiya layihələşdirilməsinin və ekspertizanın nəzəri-metodoloji əsaslarını hazırlayır, bu sahədə tədqiqat işləri aparır;

2.1.7 Dövlət iqtisadi-idarəetmə və maliyyə siyasətinin elmi-metodoloji əsaslarının hazırlanmasında və bu sahədə tədqiqatların aparılmasında iştirak edir;

2.1.8 Sahibkarlığın inkişafı və dövlət yardımı sahəsində siyasətin elmi əsaslarını formalaşdırır və onun daimi təkmilləşdirilməsi ilə bağlı təklif və tövsiyələr hazırlayır;

2.1.9 İqtisadiyyatın müxtəlif sahələri üzrə mütəxəssislər hazırlayır və onların ixtisas səviyyəsinin müasir tələblər baxımından təkmilləşdirilməsi məqsədi ilə ixtisasartırma kursları, trening və seminarlar təşkil edir;

2.1.10 İqtisadi inkişaf siyasəti və islahatların həyata keçirilməsi ilə əlaqədar hazırlanmış layihələrə rəy verir;

2.1.11 İntestisiya layihələrinin kompleks təhlilində iştirak edir;

2.1.12 İqtisadiyyata, o cümlədən iqtisadi islahatlara dair dair normativ-hüquqi aktların layihələrinin hazırlanmasında və ekspertizasında iştirak edir;

2.1.13. Regionların iqtisadi inkişafı, habelə onlarda iqtisadi islahatların həyata keçirilməsi ilə bağlı tədqiqatlar aparır və bu istiqamətdə təklif və tövsiyələr hazırlayır;

2.1.14. İqtisadi islahatların vəziyyətini, sosial siyasətin həyata keçirilməsini təhlil edərək, tədqiqatlar aparır və müvafiq hesabatlar hazırlayır, təkliflər verir;

2.1.15. Öz səlahiyyətləri daxilində xarici və beynəlxalq iqtisadi və maliyyə təşkilatları ilə əməkdaşlıq edir;

2.1.16. İqtisadi və sosial proqramların həyata keçirilməsini təhlil edir və rəy verir;

2.1.17. Regional və sahəvi inkişaf proqramlarının layihələrinin hazırlanmasında və ekspertizasında iştirak edir;

2.1.18. Ölkədə həyata keçirilən sosial-iqtisadi inkişaf siyasəti və islahatlar haqqında kütləvi informasiya vasitələrində şərhlər verir, təbliğat aparır və s;

2.1.19. Müəyyən olunmuş qaydada informasiya məhsullarının hazırlanmasını və nəşrini təşkil edir;

2.1.20. Müxtəlif elmlər sahəsində ölkədə yerinə yetirilmiş elmi işlərin deponentləşdirilməsinin təşkil edilməsini təmin edir;

2.1.21. Ölkədə elmi-texniki və iqtisadi informasiya sistemlərinin işlənilib hazırlanması və təkmilləşdirilməsi prosesində iştirak edir;

2.1.22. İstifadəçilərin informasiya tələbatlarının proqnozlaşdırılması, öyrənilməsi və təhlil edilməsini həyata keçirir;

2.1.23. Ölkədə elmi-tədqiqat, təcrübi-konstruktor işlərinin, müdafiə olunmuş dissertasiyaların, qeydiyyatdan keçmiş ixtiraların və əmtəə nişanlarının, ayrı-ayrı sahələr üzrə məlumat bankları və bazaların yaradılmasında iştirak edir;

2.1.24. Müqavilə əsasında ölkənin dövlət orqanlarının, birliklərinin, müəssisə və təşkilatlarının, habelə ayrı-ayrı mütəxəssislərin informasiya ilə təmin olunmasını təşkil edir;

2.1.25. Elmi-texniki informasiya məhsulları və xidmətləri üzrə milli standartların işlənilib hazırlanmasında iştirak edir;

2.1.26. Aspirantura, doktorantura və digər təhsil formaları vasitəsi ilə yüksək ixtisas kadrlar hazırlayır və ixtisaslarının aparılmasını təşkil edir;

III. İnstitutun əsas vəzifələri

3.1. İnstitutun əsas vəzifələri aşağıdakılardan ibarətdir:

3.1.1. Ölkədə davamlı və dinamik iqtisadi inkişafın təmin olunmasının, o cümlədən iqtisadi islahatların həyata keçirilməsinin strategiya və elmi əsaslarının işlənilməsi;

3.1.2. Dövlətin sosial-iqtisadi inkişafına dair strateji istiqamətlərinin müəyyənləşdirilməsi və bu istiqamətlər üzrə konsepsiya, proqram, təklif və tövsiyələr hazırlanması;

3.1.3. Milli iqtisadiyyatın dünya iqtisadi sistemə səmərəli inteqrasiya olunması, beynəlxalq iqtisadi və maliyyə təşkilatları ilə əməkdaşlığın genişləndirilməsinin və ölkənin iqtisadi təhlükəsizliyinin təmin olunmasının elmi əsaslarının işlənilməsi;

3.1.4. Ölkədə sosial-iqtisadi inkişafın gedişinin təhlili, qiymətləndirilməsi, modelləşdirilməsi və proqnozlaşdırılması istiqamətində tədqiqatlar aparılması və

iqtisadi inkişaf siyasətini həyata keçirən dövlət idarəetmə orqanları ilə əməkdaşlıq edilməsi;

3.1.5. Ölkə iqtisadiyyatında struktur və innovasiya sahəsində dövlət siyasətinin elmi-metodoloji əsaslarının işlənməsi;

3.1.6. İnvestisiyaların cəlb edilməsi və həyata keçirilməsi, dövlət investisiya layihələri sahəsində elmi-metodoloji əsasların hazırlanması;

3.1.7. Dövlət iqtisadi idarəetmə və maliyyə siyasətinin elmi-metodoloji əsaslarının hazırlanması;

3.1.8. Sahibkarlığın inkişafı və sahibkarlığa dövlət yardımı sahəsində siyasətin elmi və metodoloji əsaslarının hazırlanması;

3.1.9. İqtisadiyyat sahəsi üzrə mütəxəssislərin hazırlanması və onların ixtisasını artırmaq istiqamətində tədris tədbirlərinin həyata keçirilməsi;

3.1.10. Ölkədə iqtisadi islahatların həyata keçirilməsi, müasir iqtisadi inkişaf problemlərinin tədqiqi ilə bağlı yerli və beynəlxalq elmi-praktik konfransların, simpoziumların və digər tədbirlərin həyata keçirilməsi;

3.1.11. Regional və sahəvi inkişaf proqramlarının layihələrinin hazırlanması və ekspertizası;

3.1.12. İqtisadi islahatlar haqqında kütləvi informasiya vasitələrində şərhlər verilməsi, təbliğatın aparılması;

3.1.13. Elmi-texniki və iqtisadi informasiyanı toplanması, işlənməsi, saxlanması, yayılması, informasiya ehtiyatlarının formalaşdırılması, informasiya sistemlərinin yaradılması, informasiya texnologiyaları və onların təminat vasitələrinin istifadə edilməsi, elmi-texniki informasiya fəaliyyətinə aid tədqiqatların aparılması, informasiya materiallarının nəşr edilməsi və s;

3.1.14. Nazirlik tərəfindən İnstitutun funksiyalarına aid olan məsələlərə dair verilən tapşırıqların icrası;

IV. İnstitutun hüquqları

4.1. İnstitutun öz əsas vəzifələrini yerinə yetirmək və funksiyalarını həyata keçirmək üçün aşağıdakı hüquqları vardır:

4.1.1. İnstitut adından müqavilələr bağlamaq, əmlak və qeyri-əmlak hüquqları əldə etmək və qanunvericilikdə nəzərdə tutulan digər qaydada müvafiq öhdəliklər daşımaq;

4.1.2. Səlahiyyətləri daxilində dövlət orqanlarından, hüquqi və fiziki şəxslərdən müəyyən qayda zəruri məlumatlar və arayışlar almaq;

4.1.3. Səlahiyyətlərinə aid edilmiş məsələlərin yerinə yetirilməsi üçün qanunvericilikdə müəyyən edilmiş qaydada ekspertlər cəlb etmək, onlarla müqavilələr (kontraktlar) bağlamaq;

4.1.4. Aidiyyəti təşkilatların, elmi-tədqiqat müəssisələrinin mütəxəssislərinin iştirakı ilə elmi-praktik konfranslar, müşavirələr, simpoziumlar, seminarlar və bu kimi elmi tədbirlər keçirmək;

4.1.5. Aspirantura, doktorantura və digər təhsil formaları vasitəsi ilə yüksək ixtisaslı elmi kadr hazırlığını təşkil etmək;

4.1.6. Müxtəlif kateqoriyalı mütəxəssislər üçün ixtisasartırma kursları təşkil etmək;

4.1.7. İqtisadiyyat elmi və ölkə iqtisadiyatının aktual məsələlərinin elmi şərhini vermək, elmi-tədqiqat işlərinin nəticələrini, elmi məqalələri, məruzələri və sair elmi-praktik jurnal, dövri məlumat, kitab, kitabça şəklində çap etmək üçün müəyyən olunmuş qaydada nəşriyyat fəaliyyətini həyata keçirmək;

4.1.8. Ödənişli əsaslarla hüquqi və fiziki şəxslər üçün elmi-tədqiqat işləri aparmaq və fəaliyyətinə uyğun qanunvericilikdə qadağan olunmayan digər xidmətləri göstərmək;

4.1.9. Öz vəzifə və funksiyalarını həyata keçirmək üçün hüquqi şəxs statuslu qurumlarını yaratmaq.

4.1.10. Öz vəzifə və funksiyalarına uyğun olaraq digər hüquqlarından istifadə etmək;

V. İnstitutun maliyyə- təsərrüfat fəaliyyəti

5.1. İnstitut dövlət büdcəsi və büdcədən kənar mənbələr hesabına əldə olunan vəsait hesabına fəaliyyət göstərir.

5.2. İnstitut ona hüquqi və ya fiziki şəxslər tərəfindən hədiyyə, yardım, ianə şəklində və ya vəsiyyətlə verilən pul vasitələri, əmlak və başqa mülkiyyət obyektləri, habelə qrantlar, müəyyən olunmuş səlahiyyətləri çərçivəsində müqavilə əsasında ödənişli qaydada yerinə yetirdiyi işlərdən və yaratdığı hüquqi şəxs statuslu qurumların fəaliyyəti nəticəsində əldə olunan gəlirlər və bu gəlirlər hesabına əldə edilən mülkiyyət obyektləri üzərində istifadə hüququna malikdir.

5.3. İnstitut əldə etdiyi gəlirlərini qanunvericiliyə uyğun olaraq öz fəaliyyəti ilə bağlı ehtiyaclar üçün istifadə edə bilər.

5.4. İnstitut maliyyə-təsərrüfatı fəaliyyətinin nəticələrinin operativ uçotunu və mühasibat uçotunu aparır, bu barədə Azərbaycan Respublikası qanunvericiliyi ilə müəyyən olunmuş qaydada və müəyyən olunmuş müddətdə Nazirliyə və aidiyyəti dövlət orqanlarına statistik və mühasibat hesabatları təqdim edir.

5.5. İnstitut bu Əsasnamədən irəli gələn səlahiyyətləri çərçivəsində müqavilələrin bağlanması ilə əlaqədar məsələləri sərbəst həll edir.

5.6. İnstitut ona verilmiş əmlak üzərində istifadə hüququna malikdir.

VI. İnstitutun fəaliyyətinin təşkili və onun idarə edilməsi

6.1. İnstitutun strukturu və ştat cədvəli qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş qaydada Nazirlik tərəfindən təsdiq edilir.

6.2. İnstitutun fəaliyyətinə Azərbaycan Respublikası İqtisadi İnkişaf Naziri (bundan sonra -Nazir) tərəfindən təyin edilən və vəzifədən azad edilən, İnstituta həvalə edilmiş vəzifələrin yerinə yetirilməsi və funksiyaların keçirilməsi üçün şəxsən məsuliyyət daşıyan direktor rəhbərlik edir.

6.3. Direktorun dörd müavini var.

6.4. Direktor müavinləri, İnstitutun baş mühasibi direktorun təqdimatı ilə nazir tərəfindən vəzifəyə təyin edilir və vəzifədən azad edilir.

6.5. İnstitutun direktoru:

6.5.1. İnstitutun işinə ümumi rəhbərliyi həyata keçirir və bütün dövlət orqanları, idarə, müəssisə və təşkilatlarda İnstitutu təmsil edir;

6.5.2. İnstitutun struktur bölmələrinin əsasnamələrini təsdiq edir;

6.5.3. İnstitutun işçilərini vəzifəyə təyin edir və vəzifədən azad edir, onların barəsində qanunvericilikdə müəyyən edilmiş qaydada həvəsləndirmə və intizam tənbehi tədbirləri görür;

6.5.4. İnstitutun fəaliyyətinə dair, habelə İnstitutun qarşısında duran vəzifələrin icrası ilə bağlı İnstitutun işçiləri üçün icrası məcburi olan əmrlər və göstərişlər verir, onların icrasını təşkil edir və yoxlayır;

6.5.5. İnstitutun fəaliyyəti barədə mütəmadi olaraq Nazirliyə hesabat verir;

6.5.6. Digər hüquqlarından istifadə edir və funksiyaları həyata keçirir;

6.6. Direktor olmadıqda onun səlahiyyətlərini direktor müavinlərindən biri həyata keçirir.

6.7. İnstitutda elmi-praktik fəaliyyətin əsas məsələlərinin baxılması üçün məşvərətçi hüququnda Elmi Şura fəaliyyət göstərir.

6.8. Elmi Suranın tərkibi İnstitutun direktoru, direktorun müqavimləri, elmi katibi, əsas struktur bölmələrinin rəhbərləri struktur bölmələrində işləyən müsabiqə yolu ilə seçilmiş aparıcı alim və elmi işçilərin və ölkənin digər elmi-tədqiqat və təhsil müəssisələrində və idarəetmə orqanlarında çalışan görkəmli alim və mütəxəssislərdən ibarət ola bilər. Elmi Şuraya İnstitutun direktoru sədrlik edir. Elmi Şuranın tərkibi İnstitutun direktorunun təqdimatına əsasən Nazir tərəfindən təsdiq olunur.

6.9. Elmi Şuranın iclası iki ayda bir dəfədən gec olmayaraq Şuranın sədri tərəfindən çağırılır.

6.10. Elmi Şura:

6.10.1. İnstitutun elmi-praktik fəaliyyətinin əsas istiqamətlərini, elmi-tədqiqat işləri və tədris planlarının və proqramlarının layihələrini müzakirə və təsdiq edir;

6.10.2. Elmi Şuranın sədrinin təqdimatı ilə elmi-tədqiqat bölmələrinin rəhbərlərinin, ayrı-ayrı mövzular (layihələr) üzrə rəhbərlərin və məsul icraçıların elmi-tədqiqat işlərinin gediş və nəticələri haqqında hesabatlarını dinləyir, müzakirə edir və müvafiq qərarlar verir;

6.10.3. Başqa elmi -iqtisadi idarələrlə yaradılacaq əməkdaşlığı və əlaqələndirilmə məsələlərini müzakirə edir və müvafiq qərarlar verir;

6.10.4. Elmi əsərləri müzakirə edir və onların dərc olunmasının məqsədəuyğunluğu haqqında qərar verir;

6.10.5. İnstitutun elmi əsərlər toplusunun, elmi-praktik jurnalının, analitik-informasiya bülletenlərinin və s. çap məhsullarının dərc olunması və elmi-praktik konfranslar, müşavirələr, seminarlar, dəyirmi masalar və s. bu kimi digər elmi məclislər keçirilməsi haqqında qərar verilir;

6.10.6. Elmi kadrların hazırlanması və ixtisasının artırılması ilə əlaqədar məsələləri müzakirə edir, aspirantların, dissertantların və doktorantların dissertasiyalarının mövzularını, planlarını və elmi rəhbərlərini təsdiq edir, hazır olan dissertasiya işlərinin ilkin müzakirəsini həyata keçirir;

6.10.7. Dissertasiya və digər elmi-tədqiqat işlərini müzakirə edir və müvafiq rəy verir, elmi dərəcələr və adlar verilməsi, müvafiq dissertasiya şuralarının yaradılması üçün təkliflər hazırlayır və vəsatət qaldırır.

VII. İnstitutun yenidən təşkili və ləğvi

7.1. İnstitutun yenidən təşkili və ləğvi Azərbaycan Respublikası Prezidentinin qərarına əsasən qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada həyata keçirilir.